




**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ**

**“ИВАН ХАДЖИЕНОВ”**

**гр. Казанлък ул. “Цар Борис I”, №2**

**тел.627-89, 648-26, E-mail: pgihkk@abv.bg**

Утвърдил:   
**Мариана Демирева**  
Директор  
на ПГ „Иван Хаджиенов“  
Казанлък

## **Програма**

**за предоставяне на равни възможности и за  
приобщаване на учениците от уязвими групи  
в Професионална гимназия “Иван Хаджиенов“  
за учебната 2018/2019г.**

**Настоящата програма е приета на Педагогически съвет с протокол  
№ 20/11.09.2018 г. и е утвърдена със Заповед № 1301/14.09.2018 г. на  
Директора на ПГ “Иван Хаджиенов”, град Казанлък**

**I. Основна цел:** Настоящата програма цели да начертае целите и задачите на работа с деца и ученици от ПГ “Ив. Хаджиенов“ и урежда взаимоотношенията между институциите, във връзка с предоставянето на приобщаващо образование.

1. Програмата е изготвена в съответствие с действащите стратегически и оперативни национални документи на централните ведомства, в изпълнение на държавната политика за предоставяне на равни възможности на всички българските граждани и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.
2. Училищната програма се базира на:
  - Закон за предучилищното и училищното образование;
  - Наредба за приобщаващото образование
  - Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства;
  - Рамкова програма за интегриране на ромите в българското общество (2010 – 2020 г.);
  - Национална стратегия на Р. България за интегриране на ромите (2012 – 2020 г.);
  - Закон за защита от дискриминация;
  - Конвенция за борба срещу дискриминацията в областта на образованието.
3. Програмата включва редът и начините за оказване на обща и допълнителна подкрепа на всички деца и ученици, които имат необходимост от такива в училище, съобразно неговите лични интереси, потребности и нужди.
4. Уязвими групи в ПГ «Ив.Хаджиенов» са деца и ученици, диагностицирани със специални образователни потребности, хронични заболявания, двигателни увреждания, деца и ученици в риск, деца и ученици, застрашени или жертва на насилие, деца с изявиени дарби, деца-сираци и полусираци, деца-бежанци, деца от различни етнически групи и др. с други идентифицирани нужди.

## **II. ПОДКРЕПА НА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ**

1. Подкрепата на личностното развитие се осъществява във връзка и в корелация с разработените областни стратегии за подкрепа на личностното развитие, както и въз основа на анализ на необходимостта от обща и допълнителна подкрепа.

### **1.1 Обща подкрепа**

- За организиране на подкрепата на личностното развитие в училище за координатор е определен заместник-директор, който изпълнява функциите си съобразно Наредба за приобщаващото образование.
- Общата подкрепа в училище се осъществява от екип, ръководен от координатора, по определен план. Тя е насочена към развитие на потенциала на всяко дете и ученик и включва различна екипна работа и осигуряване или насочване към занимания по интереси. Заниманията по интереси могат да се организират от ПГ “Ив.Хаджиенов“ или други центрове за личностно развитие.
- Кариерното ориентиране, провеждано от педагогическия съветник, също е част от общата подкрепа на учениците от първи до последния клас за училището.
- Общата подкрепа включва и други дейности, подробно описани в Наредба за приобщаващото образование

## 2.2. Допълнителна подкрепа

- Допълнителната подкрепа се осъществява въз основа на направена оценка на индивидуалните способности на определения ученик.
- Оценката на способностите се извършва от специално назначен екип от специалисти, съобразно необходимостта на детето и след това се потвърждава от Регионален център за подкрепа на приобщаващото образование.
- Учениците, за които може да се поиска оценка на способностите, са от следните уязвими групи:
  - деца със специални образователни потребности – в началото на учебната година
  - деца с хронични заболявания
  - деца в риск
- Допълнителната подкрепа включва:
  - работа с дете или ученик по конкретен случай
  - психо-социална рехабилитация
  - рехабилитация на слуха
  - зрителна рехабилитация
  - рехабилитация на комуникативни нарушения
  - осигуряване на достъпна архитектурна среда
  - специализирани средства
  - ресурсно подпомагане
- Допълнителната подкрепа се реализира чрез план за действие за всяко конкретно дете. Родителите задължително се включват в плана за действие като активни участници в дейностите.
- Ако Регионалният център препоръча допълнителна подкрепа, но родителите откажат, училището уведомява отдел „Закрила на детето“ към ССП по местоживееене на детето с цел социалните служби да окажат съдействие и ако се налага помощ на родителите за осъзнаване на нуждите на детето.
- При наличие на три и повече деца/ученици в паралелка се осигурява помощник-учител за подпомагане работата на учителите. Задълженията на помощник-учителите са разписани в Наредбата за приобщаващото образование.
- При необходимост се изработва индивидуална учебна програма по съответните учебни предмети с цел по-лесното възприемане от ученика, а също се така се изготвя и индивидуален учебен план или учебен план за обучение в комбинирана форма на обучение. За ученици с изявени дарби също се изработва индивидуален учебен план.

## III. Очаквани резултати

Изпълнението на Програмата важно значение има сътрудничеството между всички пряко ангажирани институции, неправителствения сектор и училищната общност. Всички участници в образователния процес (семейство, детска градина, училище, институции, НПО) трябва да бъдат еднакво отговорни и ангажирани за постигането на поставените цел.

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПО ПРОГРАМАТА  
ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ И ЗА ПРИОБЩАВАНЕ НА  
УЧЕНИЦИ ОТ УЯЗВИМИ ГРУПИ**

| <b>Дейности</b>  | <b>Срок</b> | <b>Отговорник</b>   | <b>Забележка</b>                                       |
|--|-------------|---|--|
| 1.Идентифициране на ученици, които имат необходимост от обща подкрепа  | постоянен   | Координатор,педагогически съветник                        |  |
| 2.Екипна работа на учителите от даден клас                             | постоянен   | Координатор, класни ръководители, учители                 | при необходимост                                       |
| 3.Определяне на координатор на екипа за оказване на подкрепа           | до 01.10.   | директор  |  |
| 4. Награждаване на ученици   | текущ       | директор, заместник-директори                             | при и по определен повод за поощрение                  |
| 5.Представяне на дейности по интереси в училището                      | 17.09       | учители   |  |
| 6.Представяте на дейностите по интереси на ЦРД, НДД                    | 15.10       | Координатор, представители на центровете                  | при проявен интерес от страна на центровете            |
| 7.Кариерно ориентиране и консултиране                                  | постоянен   | педагогически съветник                                    |  |
| 8.Идентифициране на ученици със СОП                                    | целогодишно | координатор, класни ръководител, учители, ресурсен учител |  |
| 9.Оценка на потребности на ученици със СОП                             | целогодишно | ресурсен учител и екип                                    | не по-късно от 3 месеца след идентифициране на нуждата |
| 10.Психологическа подкрепа, психо-социална рехабилитация и консултации | целогодишно | педагогически съветник, екип                              |  |
| 11.Превантивни мерки за недопускане и                                  | целогодишно | директор, зам.-директор, учители, педагогически съветник  |  |

|   |   |  |                           |
|---|---|--|---------------------------|
| отпадане от училище   |   |  |                           |
| 12.Организиране и провеждане на "Училище за родители"   | до 01.03.                                 | директор, екип                           | при желание от родителите |
| 13.Стимулиране участието на деца с изяви дарби в състезания и олимпиади                         | целогодишно                               | учители                                  |                           |
| 14.Стимулиране участието на деца и ученици от различни етнически групи в състезания и олимпиади | целогодишно                               | учители                                  |                           |
| 15.Съвместни дейности с МКБППМН   | целогодишно, по график                    | УКБППМН, директор, районна администрация |                           |
| 16.Обучение на педагогически специалисти за работа в мултикултурна среда                        | по график, заложен в план за квалификация | директор, председатели на МО             |                           |